Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	**No. del documento**	**Fecha de la regulación o del procedimiento**	**Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento**
Resolución que espide el Estatuto Órganico de Gestión Organizacional por Procesos	No. 003-SJ-GADPRH-2019	5/7/2019	Estatuto Orgánico por Procesos
Código de Ética	GADPRH	05 DE JULIO DEL 2019	Código de Ética
Reglamento que regula la administración, uso, movilización, control y ,mantenimineto del Equipo Caminero (Retroexcavadora) del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Huigra.AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE HUIGRA	1	27/9/2019	Reglamento de uso de la maquinaria
Reglamento sustitutivo para el control de los vehiculos del sector Públicos y de las entidades de derecho privado que disponen de recursos públicos	N° 042-cg-2016	5/7/2019	Reglamento de uso de la camioneta
Reglamento para el manejo de los fondos de caja chica	1	5/7/2019	Reglamento para el manejo de los fondos de caja chica
Detalle correspondiente a la reserva de información			
NINGUNA			
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		30/11/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):		SECRETARIA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):		GILMA MARIBEL OCHOA CHINCHE	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		maribelochoa_01@live.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		2938-322	